

兰州理工大学

**机电工程学院**

**机械设计制造及其自动化**

**卓越工程师导师指导记录手册**

**学 生 姓 名：**

**学 生 学 号：**

**学 生 年 级：**

**导师姓名/职称：**

**所 在 系 部：**

**学 年：**  20 —20 学年

**兰州理工大学机电工程学院**

**导 师 须 知**

**一、实施导师制的目的**

导师制是学校为不断深化人才培养模式改革，充分调动和利用学校优质教学资源，发挥导师在本科人才培养中的学业指导和人生引导作用，进一步提高本科人才培养质量而实施的一项重要举措。旨在通过导师对学生的学业指导和人生导引，针对学生个体差异，加强因材施教，帮助学生提高探究知识、独立思考的能力；帮助学生端正学习态度、树立远大理想、养成良好学风。

**二、导师的基本职责**

1.了解学科和专业的基本情况，掌握所指导学生的学习情况，根据本专业培养方案和指导性教学计划，指导学生制定切实可行的整体学习方案和发展目标。

2.为学生提供针对性的指导，帮助制定个人学习计划。具体指导学生学习、选课、辅导答疑、实践、毕业论文、考研、谋职择业等工作，切实起到教书育人的作用。

3.根据学生的实际情况，指导学生的学习和研究方法，培养学生的创新意识和相关能力。

4.全面关心和帮助学生在德、智、体等诸方面得到健康发展。重点指导学生如何寻求知识、汲取知识、运用知识，并使已经掌握的知识成为今后继续学习和创新发展的基础。

5.导师应定期对学生进行集中指导，经常性地对学生进行个别指导，了解并掌握学生的心理、思想和学习状况，以便分类指导、因材施教，并做好指导记录。原则上每学期导师指导学生不少于6次。

**三、导师的指导方式**

导师将根据师生双方的具体情况采取灵活多样的指导方式。通过见面指导、电话指导、邮件指导、集体指导、个别指导、开设研讨课及组织校内外参观等多种方式对学生进行指导与引导。

**四、填写导师指导手册的注意事项**

导师在指导学生后需及时填写《本科生导师指导记录手册》，记录指导过程、内容及跟踪了解学生的收获，学期末送交学院教务办办公室存档。

请充分利用本手册，加强导师指导、师生沟通。请妥善保管，按时提交。

|  |  |
| --- | --- |
| **导师指导计划表** | |
| **导**  **师**  **指**  **导**  **计**  **划** | （包括学业、思想、生活等方面的指导内容、时间、要求等）  **导师签字：**  年 月 日 |

**导师指导记录表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **指导日期** | 年 月 日 | **指导方式** | 见面指导 | 邮件指导 |
| 电话指导 | 集体指导 |
| 网络交流 | 其他方式（请写出） |
| **指导内容** | （包括学业、思想、生活等方面） | | | |
| **学生收获** | （在学业、思想、生活等方面的主要收获）  学生签字：  年 月 日 | | | |
| **导师简评** | 导师签字：  年 月 日 | | | |